



**Città di Castellanza  
Provincia di Varese**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE OCCASIONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO PRESSO L'AREA MINORI DEL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI.**

**VISTI**

- l'articolo 7 comma 6 del D.lgs. 30/03/2021 n. 165 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale del 22/12/2021, n. 148;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 19.12.2024 avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2025/2027 con i relativi allegati e nota integrativa al bilancio di previsione 2025/2027";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 19.12.2024 "Approvazione nota di aggiornamento documento unico di programmazione 2025/2027";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025 avente ad oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Parte Finanziaria";

**RENDE NOTO**

che con determinazione dirigenziale del 12/02/2025, n. 140 ad oggetto "Avviso per il conferimento dell'incarico professionale occasionale per la gestione delle attività di supporto presso l'Area Minori del Servizio Politiche Sociali. Approvazione bando e impegno di spesa." è stato stabilito di avviare una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico professionale di lavoro autonomo, riservato a candidati in possesso di particolare e comprovata specializzazione nella materia oggetto dell'incarico stesso nonché di elevata professionalità ed esperienza.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso e a non dare seguito all'incarico in oggetto, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte delle figure professionali che hanno manifestato interesse.

**SOGGETTI CUI È RIVOLTO L'AVVISO E REQUISITI**

I soggetti che intendono presentare la propria manifestazione d'interesse all'incarico in oggetto devono essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

1. di essere in possesso del titolo di studio di: Laurea in Servizio Sociale e/o Diploma di Laurea in Servizio Sociale;
2. di essere iscritto all'Albo degli Assistenti Sociali;
3. di essere in possesso di esperienza professionale maturata presso l'area minori di un servizio di assistenza sociale presso un ente pubblico;

4. di essere in possesso di esperienza professionale specifica maturata per almeno 5 anni in ambito di un servizio di Tutela Minori;
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
7. insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto del presente avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

L'espletamento dell'incarico prevede interventi per l'assistenza ai minori attraverso azioni di supporto al minore e alla famiglia e precisamente:

- presa in carico dei minori per i quali viene esercitata la tutela, in collaborazione con il servizio Tutela Minori;
- presa in carico dei minori e delle loro famiglie d'origine, per i quali viene disposto l'inserimento in istituti/comunità, servizi semi-residenziali in collaborazione con il Servizio Tutela Minori;
- attività di collaborazione con il consultorio familiare e la neuropsichiatria infantile per la presa in carico di minori con grave disagio;
- presa in carico dei minori e le loro famiglie di appartenenza attraverso interventi integrativi anche con colloqui di sostegno e motivazione e colloqui psico-sociali;
- presa in carico dei progetti d'intervento in favore di minori disabili sensoriali (L. 67);
- collaborazione e monitoraggio del servizio ADM in favore di nuclei familiari con minori in collaborazione con il Servizio Tutela Minori;
- evasione delle indagini richieste della magistratura minorile – penale minorile in collaborazione con il servizio Tutela Minori;
- valutazione delle domande di assistenza economica e attuazione progetti d'intervento;
- supporto e assistenza alle famiglie con minori disabili sia per l'inserimento presso le strutture residenziale e semi-residenziali;
- incontri con le agenzie educative del territorio per valutare e collaborare nella progettazione di servizi di prevenzione e prese in carico dei nuclei familiari a rischio;
- consulenza alle famiglie che intendono dare la disponibilità per gli affidi familiari;
- collaborazione con i servizi affidi per la condivisione della presa in carico delle famiglie che hanno minori residenti a Castellanza;
- consulenza per le famiglie che intendano inoltrare domanda di adozioni;
- collaborazione con il servizio adozioni per la presa in carico delle famiglie che hanno in corso un affido pre adottivo;
- attivazione e coordinamento del servizio trasporti comunale per minori disabili;
- svolgere attività di collaborazione con gli Enti preposti all'attuazione di progetti in favore dei minori quali Regione, Provincia, ASST, ATS, Comuni del Distretto, Cooperative sociali, Associazioni di volontariato.

### **DURATA INCARICO**

La durata dell'incarico è di circa 4 mesi a decorrere in via presuntiva dal 01/03/2025 fino al 01/07/2025.

## IMPORTO

L'incarico verrà remunerato con il compenso orario onnicomprensivo pari ad Euro 30,00; il valore stimato dell'incarico è identificato nella cifra omnicomprensiva lorda di Euro 4.950,00.

## CRITERIO DI SCELTA DEL SOGGETTO

Il Responsabile del Settore Politiche Sociali provvederà alla scelta dei candidati sulla base della valutazione:

- del curriculum vitae professionale e formativo da allegare alla domanda di partecipazione;
- del colloquio conoscitivo.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita istanza, unicamente per via telematica, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale Unico del Reclutamento della Pubblica Amministrazione "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione sullo stesso Portale. La registrazione al Portale è gratuita e richiede l'autenticazione mediante i sistemi di registrazione SPID/CIE/CNE/eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di ammissione.

All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

L'invio della domanda dovrà avvenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 10° giorno successivo alla pubblicazione tramite il Portale Unico del Reclutamento all'indirizzo [www.inPa.gov.it](http://www.inPa.gov.it)**.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni non dipendenti dalla sua volontà. Il termine di scadenza indicato è perentorio.

Nella domanda di partecipazione dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni da rendere sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, telefono, recapito cui indirizzare ogni comunicazione relativa al presente avviso;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
3. Di Godere dei diritti civili e politici
4. di non avere riportato condanne penali (in caso contrario, indicare le condanne riportate, la data, ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa);
5. di non trovarsi in alcuna situazione che precluda la capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica Amministrazione e di espletare l'incarico oggetto del presente avviso
6. di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso;
7. di possedere i titoli e di avere maturato le esperienze risultanti dal curriculum vitae professionale allegato e che quanto in esso dichiarato corrisponde a verità;

8. di avere preso visione dell'avviso pubblico, di conoscere e accettare tutte le condizioni ivi previste e di essere disponibile a svolgere l'incarico relativo al presente avviso.

9. di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità della presente selezione nonché a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente i dati necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura, nel curriculum e negli allegati.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

## MOTIVI DI ESCLUSIONE

Comportano l'esclusione automatica e immediata:

1. la ricezione, da parte del Comune di Castellanza, della domanda successivamente ai termini di scadenza sopra indicati;
2. la mancanza dei requisiti previsti nel presente avviso.

In ogni caso il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato prima del formale conferimento dell'incarico.

## MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione viene effettuata dal Responsabile del Settore Servizi Sociali, dopo aver verificato che non vi siano vizi di forma nella presentazione delle candidature, sulla base dei curricula presentati e dopo **colloquio conoscitivo** la cui data è fissata fin d'ora, senza ulteriori comunicazioni per la **data del 25 febbraio 2025 alle ore 9.30 presso il Settore Servizi Sociali Via Vittorio Veneto, 27 a Castellanza**, salvo impedimenti. In tal caso la nuova data sarà comunicata ai candidati mediante la pubblicazione della stessa in INPA. Il colloquio potrà essere svolto anche in modalità on-line.

La mancata presentazione al colloquio, alla data ed ora indicata, equivale a rinuncia alla procedura di selezione. I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di documento di identità in corso di validità.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di candidatura.

I candidati ammessi alla selezione verranno valutati secondo i sotto indicati criteri di valutazione, ognuno dei quali sarà correlato ad un punteggio:

- conoscenze specifiche sul contenuto dell'incarico – min. 0 – max 10 punti;

- curriculum coerente con le future attività da svolgere – min. 0 – max 10 punti;
- ulteriori conoscenze e competenze maturate all'interno della pubblica amministrazione – min. 0 – max. punti 10.

La valutazione sarà complessiva e non per singoli aspetti, e sarà espressa in un voto numerico in trentesimi; il minimo punteggio per l'attribuzione dell'incarico è di 21 punti su 30.

Assumerà l'incarico il candidato che otterrà il punteggio più alto e, a parità di punteggio, verrà scelto il candidato più giovane. Per ogni candidato verrà stilata un'apposita scheda di valutazione che riporterà il voto espresso dalla Commissione e la motivazione del giudizio.

È indicato a svolgere la presente selezione il Servizio Politiche Sociali.

### **OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 15 DEL D. LGS 33/2013**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, il contratto di incarico professionale conferito all'esito della procedura, sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Castellanza, unitamente al curriculum vitae dell'incaricato e dei dati relativi ad incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e a quelli relativi allo svolgimento di attività professionali. La pubblicazione della documentazione richiamata è condizione di efficacia del contratto.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

a) L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, anche in relazione al reperimento delle risorse finanziarie a tale scopo necessarie, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti all'avviso;

b) l'incarico conferito verrà formalizzato mediante la stipulazione di apposito disciplinare contrattuale;

**c) Il presente Avviso costituisce “lex specialis”, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute;**

d) La procedura di cui al presente Avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione né fa sorgere a favore dei partecipanti il diritto di assunzione;

e) Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in materia di conferimento di incarichi di collaborazione autonoma alla normativa vigente in materia;

f) Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati contattando telefonicamente l'Ufficio Servizi Sociali al n. 0331/526334. Il presente bando è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Castellanza, nella sezione “Amministrazione trasparente / bandi di concorso” <https://www.comune.castellanza.va.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-di-concorsi-attivi/> ;

g) Responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania Preite Responsabile del Settore Affari Generali Tel. 0331/526228- Email: [personale@comune.castellanza.va.it](mailto:personale@comune.castellanza.va.it) ;

h) Il Comune di Castellanza, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), informa che il trattamento è svolto in conformità alla normativa sulla protezione dei dati personali e i dati raccolti saranno conservati negli archivi per le sole finalità previste dalla normativa. Ai sensi

degli artt. 15-22 e 77 del GDPR, sono garantiti i diritti dell'interessato. Gli interessati possono consultare l'informativa privacy completa e le eventuali modifiche ed integrazioni sul sito web del Titolare del Trattamento al seguente link <https://www.comune.castellanza.va.it/info-e-contatti/privacy/privacy> . Con riferimento alle questioni riguardanti il trattamento dei dati personali, il Titolare del trattamento ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati, la società Trust Data Solution S.r.l. reperibile ai seguenti indirizzo mail: [dpo@trustds.it](mailto:dpo@trustds.it) .

Castellanza, 12/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Affari Generali  
Dott.ssa Stefania Preite (\*)

*(\*) Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23-ter del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. Codice dell'Amministrazione digitale.*