



CITTA' DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

**Al. A- SCHEDA DESCRITTIVA DEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO**

Il contesto organizzativo

La figura di Istruttore Tecnico è inserita nel Settore "Governo del Territorio".

Attività di Istruttore Tecnico

L'Istruttore Tecnico deve saper presidiare le seguenti principali attività:

- progettazione, direzione lavori, contabilità, procedimenti tecnico-amministrativi riferiti a interventi di media complessità;
- predisposizione e redazione di atti e documenti, comportanti un significativo grado di complessità riferiti all'attività di pianificazione territoriale generale ed attuativa, attività di istruttoria formale di atti e provvedimenti di interventi edilizi privati, attività di controllo rispetto della normativa edilizia e contenzioso
- espressione pareri inerenti alla propria mansione
- elaborazione di atti propri del Settore

Le competenze

Conoscenza della normativa in materia di:

- legislazione tecnica e amministrativa
- circolazione stradale
- ambiente, sicurezza per cantieri fissi e mobili
- disciplina edilizia e urbanistica - regolamenti comunali

Conoscenza dell'utilizzo degli strumenti tecnici a disposizione utili per la propria attività – stazione totale – computer con pacchetto office o equivalente, posta elettronica, programmi di disegno come autocad o simili, programmi di contabilità. Al fine di sviluppare tali competenze tecniche dovrà essere disponibile a partecipare a specifici corsi di formazione proposti dall'Amministrazione.

Capacità

Visione di insieme

Progettazione, direzione lavori, contabilità, procedimenti tecnico-amministrativi riferiti a interventi di media complessità. Compiti di alto contenuto specialistico professionale in attività di ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme al fine della predisposizione degli atti di competenza del settore urbanistico-edilizio. Attività di collaborazione col Dirigente e/o col Funzionario.

Capacità relazionali

Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle di appartenenza.

Relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto.

Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complessa, e negoziale.

Capacità operative

Svolgimento di attività caratterizzate da media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili: le attività da svolgere hanno contenuto tecnico e di concetto, con responsabilità di risultati relativi a specifici processi tecnico/amministrativi:

- ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche
- gestione di cantieri di media complessità
- impostazione di elaborati tecnici, grafici o tecnico-amministrativi
- proposte di interventi manutentivi
- collaborazione alla progettazione di opere
- incarico di direzione lavori di media complessità
- attività di controllo con sopralluoghi di cantieri, strutture in genere e aree pubbliche
- procedure connesse con la sicurezza nei cantieri - predisposizione e coordinamento piani di sicurezza cantieri
- conoscenza in materia di catasto, visure catastali, ipotecarie, Docfa
- elementi di estimo;
- conoscenza in materia di certificazioni energetiche degli edifici