



Allegato

determina n. 018 del 20/09/18

Città di Legnano

AUTORIZZAZIONE ALLA DOTT.SSA MARIA CARLA PELLEGRINI A SVOLGERE, EXTRA UFFICIO, INCARICO DI COMPONENTE DI COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA D'APPALTO PRESSO IL COMUNE DI CASTELLANZA (VA).

Il sottoscritto dott. Stefano Mortarino, Dirigente del Settore 1 "Servizi Strumentali e Amministrativi", vista la richiesta prot. 47913 del 13.09.2018 inoltrata dalla dott.ssa Maria Carla Pellegrini ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi"

Dato atto

- che, in relazione alla richiesta presentata di nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte della dott.ssa Maria Carla Pellegrini non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal/dalla citato/a dipendente;
- che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze del servizio da me diretto e dell'impegno richiesto per l'incarico che verrà conferito, che viene dichiarato di collaborazione occasionale;
- che l'incarico che la dipendente riceverà costituisce, inoltre, concreta occasione di accrescimento professionale, nonché un positivo strumento divulgativo e di scambio di esperienze organizzative e gestionali nell'ottica della maggiore diffusione, omogeneizzazione ed ottimizzazione dei modelli aziendali adottati e che tali ulteriori esperienze potranno, pertanto, essere di concreta futura utilizzazione da parte del Comune di Legnano;
- che sussiste l'obbligo da parte del soggetto conferente l'incarico di comunicare i pagamenti di qualsiasi compenso, effettuati al dipendente, entro 15 giorni al Comune di Legnano;

Autorizza

la dott.ssa Maria Carla Pellegrini, Istruttore Direttivo Amministrativo, a svolgere, fuori dal normale orario di lavoro, l'incarico di componente di commissione giudicatrice di gara di appalto presso il Comune di Castellanza alle condizioni riportate nella richiesta di autorizzazione.

Si impegna

- a comunicare i dati relativi al presente incarico autorizzato, in via telematica, al Dipartimento della Funzione Pubblica, entro 15 giorni dalla data della presente autorizzazione;
- a trasmettere la richiesta di autorizzazione sopra richiamata, unitamente alla presente autorizzazione, sia alla dipendente che al soggetto conferente l'incarico, nonché all'Ufficio Personale al fine degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di anagrafe delle prestazioni.

Legnano, 17.09.2018

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1
dott. Stefano Mortarino

Alla dipendente interessata
Al Comune di Castellanza
All'Ufficio Organizzazione del Personale
All'Ufficio Gestione del Personale
LORO SEDI