



## CITTÀ DI CASTELLANZA

PROVINCIA DI VARESE

[www.comune.castellanza.va.it](http://www.comune.castellanza.va.it)

e-mail: [comune@comune.castellanza.va.it](mailto:comune@comune.castellanza.va.it)

Viale Rimembranze, 4 - Varese - CAP 21053

☎ 0331526111

C.F. 00252280128

### SETTORE POLIZIA LOCALE

Spett.le operatore qualificato

#### LETTERA DI INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE - PERIODO DAL 01/12/2018 AL 30/11/2021. CIG ZF224C1879

Questa Amministrazione, in esecuzione alla determinazione n. .... del ....., intende effettuare una procedura negoziata, da espletarsi in analogia alle modalità previste all'art. 36, comma 2, lettera b), del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

La descrizione dettagliata dell'appalto è contenuta nel foglio patti e condizioni e nella documentazione di gara allegata alla presente e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente invito. Tutta la documentazione è altresì scaricabile dal sito [www.comune.castellanza.va.it](http://www.comune.castellanza.va.it).

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione Appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL".

L'intera procedura sarà espletata tramite la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel a cui è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento alle "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" scaricabile dal sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'help desk al n. verde 800.116738.

#### 1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Castellanza - Viale Rimembranze, 4 - [www.comune.castellanza.va.it](http://www.comune.castellanza.va.it).

#### 2 - OGGETTO, DURATA, IMPORTO, CATEGORIE DELL'APPALTO

##### Oggetto dell'appalto:

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione del sistema di videosorveglianza comunale tramite interventi di assistenza tecnica operati tramite azione remota e/o direttamente sul campo, sulle componenti, apparati, impianti, apparecchiature hardware e software, costituenti l'impianto di videosorveglianza di proprietà del Comune di Castellanza (vedasi allegato B "Composizione Impianto" al foglio patti e condizioni).

Sono escluse dal contratto di assistenza le ulteriori componenti che dovessero essere acquistate, nella vigenza del contratto medesimo, in quanto coperte da garanzia.

##### Durata dell'appalto:

Dal 1 dicembre 2018 al 30 novembre 2021, salva la possibilità di proroga tecnica, agli stessi patti e condizioni, per un periodo massimo di 6 (sei) mesi.

#### **Importo dell'appalto:**

L'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., è pari ad € 18.666,67 + IVA (importo per la richiesta del CIG che include anche l'eventuale proroga tecnica semestrale).

L'importo a base di gara è pari ad € 15.040,00 (quindicimilaquaranta/00) + IVA, oltre ad € 960,00 (novecentosessanta/00) + IVA di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **Categorie dell'appalto:**

CPV: 32323500-8 "Sistema di videosorveglianza".

### **3 - FORMA DELL'APPALTO**

L'esecuzione dell'appalto è a corpo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera dddd).

### **4 - FINANZIAMENTO DEI LAVORI - PAGAMENTI**

I lavori sono finanziati con mezzi propri della Stazione appaltante.

I pagamenti saranno effettuati come specificato nell'art. 18 del foglio patti e condizioni.

Troverà applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

### **5 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura negoziata in analogia al disposto dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., con il criterio del minor prezzo, a norma dell'art. 95, comma 4, del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., mediante ribasso unico percentuale da applicarsi all'importo a base di gara (€ 15.040,00 esclusi oneri della sicurezza e IVA).

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione, a proprio insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea ovvero in presenza di rinnovate valutazioni di interesse pubblico.

L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura di gara e all'approvazione dell'esito di gara da parte del responsabile del settore competente.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

### **6 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Gli operatori economici invitati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i. e di cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione;
2. Iscrizione al registro delle imprese per attività inerenti la presente gara, in conformità con quanto previsto all'art. 83 del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i.;
3. Possesso della certificazione GENETEC per operare sull'applicativo di videosorveglianza GSC Omnicast che gestisce l'impianto di videosorveglianza in parola e sul sistema per lettura targhe implementato sullo stesso;
4. Possesso di idonea polizza assicurativa, a copertura dei danni e persone e/o cose che dovessero eventualmente verificarsi nel corso dell'appalto con un massimale non inferiore all'importo dell'appalto.

L'operatore economico dichiara l'insussistenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti richiesti mediante il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, - si prega di utilizzare il modello in allegato - tenendo conto delle specificazioni sotto riportate e secondo le istruzioni operative per la sua compilazione definite dalla Circolare 18 luglio 2016 n. 3 del Ministero Infrastrutture e Trasporti – Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE), approvato dal

regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, pubblicato sulla G.U.R.I. Serie generale n. 174 del 27 luglio 2016.

Le dichiarazioni rese con il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) sono rese come dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i., e nel renderle gli operatori economici devono essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, **non superiore a dieci giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. **In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.** Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **7 - OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO**

Come disposto dall'art. 5 del foglio patti e condizioni, a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, la ditta aggiudicataria è tenuta a presentare idonea **cauzione definitiva**, non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 103, comma 1 e 7, del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i..

La cauzione definitiva potrà anche essere utilizzata per l'applicazione di penali o per risarcire il danno che il Comune abbia patito in corso di esecuzione del contratto, fermo restando che, in tali casi, l'ammontare della cauzione dovrà essere ripristinato, pena la risoluzione del contratto.

Le penalità sono descritte all'art. 14 del foglio patti e condizioni.

Inoltre la ditta aggiudicataria dovrà fornire, copia della polizza assicurativa e dell'ultimo versamento del premio, come specificato nell'art. 3 del foglio patti e condizioni.

## **8 - SUBAPPALTO / CESSIONE DEL CONTRATTO**

**Il subappalto non è ammesso.**

**E' tassativamente vietata la cessione anche parziale del presente appalto.**

## **9 - MODALITÀ DI INVIO DELL'OFFERTA**

Il concorrente potrà inserire nella piattaforma, entro il **termine di ..... 2018, alle ore 19:00** la propria migliore offerta, firmata digitalmente, seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata SINTEL.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al

termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Le attestazioni riportate acquisiranno pieno valore legale al termine del percorso guidato "Invia offerta" con la sottoscrizione del documento riepilogativo dell'offerta, generato da SINTEL che dovrà essere scaricato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o amministratore munito di potere di rappresentanza autorizzato ai sensi di legge (in tal caso allegare copia scansionata e firmata digitalmente della delega dei poteri di rappresentanza).

Infatti, firmando digitalmente l'offerta stessa, esso si assume le responsabilità derivanti dalle dichiarazioni rese per mezzo di firma digitale, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, s.m.i., art. 46 e 47 e pertanto si rende consapevole delle responsabilità penali e delle relative sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti, nonché dell'eventuale sanzione interdittiva di partecipazione alle gare future e della decadenza dell'eventuale aggiudicazione.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

I concorrenti esonerano il Comune di Castellanza e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

**Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.**

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma, confermate dal gestore del sistema, che impediscano di formulare l'offerta. La/e sospensioni non sono previste nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dal concorrente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

#### **BUSTA AMMINISTRATIVA:**

Il Concorrente accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Al primo step del percorso guidato l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente negli appositi campi di seguito riportati:

- ❖ **D.G.U.E.** (documento di gara unico europeo) di cui all'**allegato A**) al presente invito sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente) di assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., e di possesso dei requisiti di partecipazione unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.
- ❖ **Patto di integrità** di cui all'**allegato C**) al presente invito sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa (o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente).

Inoltre, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione Appaltante, il concorrente dovrà fornire:

- ❖ dichiarazione di accettazione dei termini e condizioni del capitolato speciale di appalto;
- Qualora fosse necessario allegare più di un file nel singolo campo il concorrente dovrà allegare i documenti in una cartella formato zip.

#### **BUSTA ECONOMICA:**

Nell'apposito campo "offerta economica" il concorrente dovrà inserire il ribasso unico percentuale offerto.

Nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire l'importo di € 960,00 (oneri di sicurezza della stazione appaltante).

Il concorrente dovrà inoltre riportare la propria offerta dettagliata, a pena di esclusione, compilando il modello di offerta predisposto (allegato B) su carta intestata e resa legale con l'apposizione di una marca da bollo da € 16,00, opportunamente annullata, e inserirlo firmato digitalmente.

Il ribasso offerto sarà applicato sull'importo a base di gara (€ 15.040,00) al netto degli oneri della sicurezza e dell'IVA.

L'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, secondo periodo, del D. lgs. n. 50 del 2016, s.m.i., dell'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e l'indicazione dei propri costi della manodopera.

La mancata indicazione dei costi della sicurezza aziendali e dei propri costi della manodopera comporta l'automatica esclusione dalla gara d'appalto senza poter attivare il soccorso istruttorio.

## 10 - SCADENZA RICEZIONE OFFERTE

Entro e non oltre le ore 19:00 di ..... 2018.

## 11 - APERTURA DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno ..... 2018 alle ore 10:30 si aprirà la seduta pubblica virtuale sulla piattaforma elettronica in seduta pubblica, presso la sede del Comune di Castellanza, Viale Rimembranze n. 4 – 21053 – Castellanza (VA).

Le imprese partecipanti potranno presenziare alle operazioni mediante il legale rappresentante o soggetto munito di specifica delega conferita dal legale rappresentante.

Il seggio di gara procederà per l'ammissione dei concorrenti in regola con la documentazione amministrativa.

La seduta può essere aggiornata laddove vi sia necessità di richiedere ai concorrenti integrazioni e/o regolarizzazioni, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., o chiarimenti.

Il Presidente del seggio di gara trasmette al responsabile del procedimento l'ammissione e l'esclusione alla gara degli operatori economici partecipanti ai fini delle comunicazioni previste dall'art. 29 del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i..

Nella stessa seduta (oppure in data successiva da comunicarsi tramite la funzionalità "comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SINTEL) si procederà all'apertura delle buste economiche, dando lettura delle offerte.

La proposta di aggiudicazione sarà effettuata a favore della migliore offerta giudicata congrua ed è trasmessa al responsabile del settore competente per la sua approvazione.

In caso di offerte uguali si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario con sorteggio.

La Stazione Appaltante responsabile della procedura di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara o di modificare le date, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Le sedute di gara possono essere sospese o aggiornate.

Il verbale di gara non costituisce contratto; mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo con l'adozione di apposito provvedimento amministrativo.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli e verifiche. L'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di gara comporterà le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci.

Il contratto si intenderà perfezionato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. n. 50/2017, s.m.i..

*("Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o*

*mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri").*

## 12 - CONTROVERSIE:

Tutte le controversie nascenti dall'aggiudicazione dell'appalto saranno soggette ad un tentativo di conciliazione secondo il regolamento adottato dalla Camera di Commercio di Varese.

In caso di mancata conciliazione la competenza spetterà alla magistratura ordinaria del Foro di Busto Arsizio.

## 13 - ALTRE INFORMAZIONI:

- ❖ La partecipazione alla presente procedura comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nella presente lettera di invito e nella documentazione di gara.
- ❖ Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate e trasmesse al Comune di Castellanza, **per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro le ore 19:00 di ..... 2018.**
- ❖ Eventuali risposte a richieste di chiarimenti di interesse generale saranno comunicate a tutti gli operatori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".
- ❖ Eventuali spostamenti della seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica saranno comunicate per mezzo della stessa funzione "comunicazioni della procedura"; tramite lo stesso canale sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art. 76 del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i.. Il concorrente con la registrazione al Sistema SINTEL si impegna a verificare costantemente e a tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno della piattaforma.
- ❖ Con avviso sul sito internet [www.comune.castellanza.va.it](http://www.comune.castellanza.va.it), nonché tramite canale SINTEL "comunicazioni della procedura", si darà comunicazione degli esiti della procedura.
- ❖ È facoltà dell'Ente appaltante richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.
- ❖ Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
- ❖ L'offerta dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo per la ricezione delle offerte.
- ❖ La presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- ❖ L'Ente si riserva, in caso di necessità, di dar corso ai lavori nelle more del perfezionamento del contratto.
- ❖ Le cessioni di credito di cui all'art. 106, comma 13, del D. lgs. n. 50/2016, s.m.i., da corrispettivo di appalto si intendono rifiutate. Il Comune di Castellanza ha ritenuto, con deliberazione di G.C. n. 93 del 02/08/2016 di non aderire a cessioni di credito derivanti da contratti di servizi, concessioni, forniture e lavori, salvo il caso di cessioni di credito in applicazione della misura "Credito in cassa" promosso da Regione Lombardia per crediti già maturati e certi, liquidi ed esigibili.
- ❖ I ricorsi avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione delle disposizioni riportate nella presente lettera di invito dovranno essere comunicati entro trenta giorni dalla comunicazione di esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: T.A.R. Lombardia.
- ❖ I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196/2003, s.m.i., esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura di gara. I concorrenti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della citata Legge. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'Ente appaltante.
- ❖ **Il Responsabile del Procedimento** è il comandante del Settore Polizia Locale dr. Francesco Nicastro – tel. 0331 526246 – indirizzo email [francesco.nicastro@comune.castellanza.va.it](mailto:francesco.nicastro@comune.castellanza.va.it).

- ❖ Chiarimenti di carattere tecnico potranno essere chiesti al sig. Pasquale Tripodi - tel. 0331 526214 - indirizzo email [p.tripodi@comune.castellanza.va.it](mailto:p.tripodi@comune.castellanza.va.it) .
- ❖ Chiarimenti di carattere amministrativo/procedurale potranno essere chiesti alla dr.ssa Michela Olgiati - Servizio Appalti e Contratti - tel. 0331 526242 - indirizzo email [appaltionline@comune.castellanza.va.it](mailto:appaltionline@comune.castellanza.va.it)

Fanno parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito:

Modello D.G.U.E..

Modello di offerta.

Patto di integrità adottato dal Comune di Castellanza.

Allegati di progetto:

- Foglio patti e condizioni e relativi allegati: Composizione dell'impianto / Scheda di manutenzione).

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE**  
**dr. Francesco Nicastro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000 e del D. lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate