



CITTA' DI CASTELLANZA
PROVINCIA DI VARESE

CAP 21053
TEL. 0331526111
C.F. 00252280128

2018
POL. LOC

MM8

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

N. 1110 REG. DETERMINE DATA 19 dic 2018

OGGETTO: FORNITURA NOTES BOOK E RELATIVE LICENZE MICROSOFT OFFICE MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO (ME.PA) PER ATTIVITA' D'ISTITUTO SETTORE POLIZIA LOCALE - CIG. ZEA265D507

SETTORE N. 06 POLIZIA LOCALE

Ufficio/Servizio: 14

CAPITOLO: **3011015**

IMPEGNO:

2989
2990

DEL BILANCIO 2018/2020

Data 17.12.2018 Il Responsabile del Procedimento **F.to Marco Gorrasi**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Data 17.12.2018 Il Responsabile del Settore **F.to Dr. Francesco Nicastro**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

- Rilascia parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;
- Rilascia il visto attestante la copertura finanziaria;
- Vista la disponibilità di pagamento;
- Da atto che non necessita attestazione di copertura finanziaria;

Castellanza, 19 dic 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
F.to Rag. Cristina Bagatti

L'originale del documento è depositato presso l'Ufficio Segreteria Generale

SETTORE

IL SOTTOSCRITTO DR. FRANCESCO NICASTRO, RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: FORNITURA NOTES BOOK E RELATIVE LICENZE MICROSOFT OFFICE MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO (ME.PA) PER ATTIVITA' D'ISTITUTO SETTORE POLIZIA LOCALE - CIG. ZEA265D507

PREMESSO che:

- questo Settore ha in dotazione, per gli adempimenti connessi all'attività d'istituto, in particolare per quelli legati ai servizi di polizia stradale, un portatile, ad oggi vetusto ed obsoleto e con batteria in fase di esaurimento;
- Che il pc portatile viene utilizzato soprattutto prevalentemente per il rilievo di sinistri stradali, relazioni d'intervento, redazione di verbali durante i posti di controllo, ecc.;
- Per quanto sopra riportato, è necessario procedere all'acquisto di n. 2 notebooks e relative licenze Microsoft office, al fine di adempiere agli specifici compiti d'istituto;

VISTI:

- la deliberazione G.C. n. 145 del 20/12/2012 "Adozioni misure organizzative per garantire il rispetto dei tempi di pagamento previsti dal D.Lgs n. 192/2012";
- il D.lgs 118/2011 aggiornato dal D.Lgs. 126/2014 (armonizzazione sistemi contabili);
- l'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito in legge 30 agosto 2009, n. 102;
- la deliberazione G.C. n. 3 del 18.01.2018 con al quale veniva approvato definitivamente il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione – 2018-2020;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 ed entrato in vigore il 20 maggio 2017 all'art. 36 comma 22 lettera a) che è possibile procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00=.

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento della fornitura sopra specificata, vista l'esigenza dell'Amministrazione Comunale in materia di tutela minori e Polizia Giudiziaria, mediante Ordine d'Acquisto (OdA) sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.).

CONSIDERATO che:

- sul M.E.P.A. sono presenti le offerte per la fornitura delle attrezzature di cui sopra rispettivamente della società SOLUZIONE UFFICIO SRL, con sede a Sandrigo (VI) in Via Galvani, 40 - C.F./P.IVA 02778750246, per un importo pari ad €. 972,06 IVA esclusa e della società C2 SRL, con sede a Cremona (CR) in Via P. Ferraroni n. 9 - C.F./P.IVA 01121130197, per un importo pari ad €. 411,40 IVA esclusa;
- con OdA n. 4682750 e n. 4682801 il Comune di Castellanza ha provveduto per l'affidamento della fornitura del materiale di cui sopra per un importo pari ad €. 1.383,46 IVA esclusa;

DATO ATTO che:

- ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n° 136, il presente provvedimento è identificato con il codice **CIG. ZEA265D507**;

- gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI gli ordini d'acquisto (OdA) n. 4682750 e n. 4682801 per la fornitura del materiale di cui sopra, per un importo pari ad € 1.383,46 IVA esclusa;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale 56 del 14.03.2018 con cui si approva il PEG definitivo ANNO 2018 – parte finanziaria e si individuano i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del Bilancio 2018;

VISTI: - l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) del D.Lgs. 267/2000;

- l'art. 22 (competenze dei responsabili dei settori) del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il D.Lgs. n. 192 del 09.11.2012 in tema di tempestività dei pagamenti;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo 3011015 del Bilancio 2018/2020;

VERIFICATO che, da parte dei Responsabili di Settore e di Procedimento in parola, non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti con i quali si instaura il rapporto contrattuale, derivante dal presente provvedimento;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni sopra esposte, la fornitura di n. 2 notebooks per i servizi d'istituto del settore Polizia Locale, alla ditta SOLUZIONE UFFICIO SRL, con sede a Sandrigo (VI) in Via Galvani, 40 - C.F./P.IVA 02778750246, per un importo pari ad €. 972,06 IVA esclusa e di n. 2 licenze Microsoft Office alla ditta C2 SRL, con sede a Cremona (CR) in Via P. Ferraroni n. 9 - C.F./P.IVA 01121130197, per un importo pari ad €. 411,40 IVA esclusa;
2. di impegnare la somma complessiva di € 1.687,82 (IVA inclusa) sul capitolo 3011015 del Bilancio 2018, che presenta la voluta disponibilità, imputandola nel modo seguente:

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MACROAGGREGATO	CONTO (V livello piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2019	2020	Succ.
03011015	03.01.1.03	U.1.03.01.02.00	CP	X			

Nei confronti dei creditori:

CREDITORE	ESIGIBILITÀ	COD. FISCALE	P.IVA	IMPORTO
SOLUZIONE UFFICIO SRL, con sede a Sandrigo (VI) in Via Galvani, 40	2018	02778750246	02778750246	€ 1.185,91
C2 SRL, con sede a Cremona (CR) in Via P. Ferraroni n. 9	2018	01121130197	01121130197	501,91

3. di disporre per la registrazione della presente determinazione nel Registro delle Determinazioni del Settore Affari Generali;
4. di inoltrare la determinazione medesima al Settore Economico-Finanziario per l'apposizione dei pareri di competenza e la registrazione del presente atto nelle scritture dell'Ente.

SETTORE AFFARI GENERALI

ATTO ANNOTATO NEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI:

AL N. 1110

IN DATA 19 dic 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa M. Beatrice Colomba

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Castellanza, li 27 DIC. 2018

N. 1204 Reg. Pubblic.

LA SUESTESA DETERMINAZIONE

ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà fino
al giorno 17 D. GEN. 2019

IL MESSO COMUNALE

F.to ANNO GEMELLI