

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	756804
Descrizione	Servizio di Data Entry in loco 20 ore settimanali
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z27264D874
CUP	Non inserito
AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	
Nome Ente	COMUNE DI CASTELLANZA
Codice Fiscale Ente	00252280128
Nome Ufficio	SETTORE POLIZIA LOCALE
Indirizzo Ufficio	Viale Rimembranze 4 21053 CASTELLANZA (VA)
Telefono / FAX Ufficio	0331526244 / 0331500940
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	0BGPS0
Punto Ordinante	FRANCESCO NICASTRO / CF:NCSFNC64P08B300H
Firmatari del Contratto	FRANCESCO NICASTRO / CF:NCSFNC64P08B300H
FORNITORE	
Ragione Sociale	MAGGIOLI S.P.A.
Partita IVA Impresa	02066400405
Codice Fiscale Impresa	06188330150
Indirizzo Sede Legale	VIA DEL CARPINO 8 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)
Telefono / Fax	0541628111 / 0541622100
PEC Registro Imprese	SEGRETERIA@MAGGIOLI.LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società per Azioni
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	06188330150
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RN
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5332304/41 / RIMINI
INPS: Matricola aziendale	3205128625
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	91977513/22 (INDUSTRIA) - 91977515/24 (COMMERCIO)

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.RIMINI@PEC.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	GRAF.IND.NON CONFAPI / EDITORIA
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	

Nessun dato rilasciato.

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula

DATI DELL'OFFERTA

Identificativo univoco dell'offerta	420497
Offerta sottoscritta da	ANGELO BIANCHI
Email di contatto	UFFICIO.GARE@MAGGIOLI.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/01/2019 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)

Bando	Servizi per l'Information & Communication Technology
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di gestione elettronica dei documenti
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
NOME DEL SERVIZIO DI GESTIONE	Servizio di Data Entry in Loco per 20 ore settimanali
Descrizione tecnica	
Tipo contratto	ACQUISTO
Tipologia di documenti trattati	Canone mensile di fatturazione pari a 1.821€ x le mensilità effettive di servizio. Il personale sarà operativo entro 60 giorni dal 01/01/2019 e fino al 31/03/2020. Durata massima 15 mensilità.
Caratteristiche locali adibiti a deposito	
Modalità di consultazione documenti	
Iscrizione ad associazioni	
Durata contratto [mesi]	15
Software di gestione documentale	CONCILIA
Documenti trattati su base mensile (inclusi nel	
Costo dei documenti eccedenti [€]	
Tipo servizio	
Destinazione cartaceo	
Sede di erogazione	

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 28.000,00 EURO)
Valore dell'Offerta	27.315,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 550,00 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	V.LE RIMEMBRANZE 4 CASTELLANZA - 21053 (VA) LOMBARDIA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: V.LE RIMEMBRANZE 4 CASTELLANZA - 21053 (VA) LOMBARDIA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;

- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Maggioli SpA

Offerta n. 005993/18_MEPA del 17/12/2018

Comando Polizia Provinciale
Comune di Castellanza

C.a. Comandante

Oggetto: Gestione dell'attività di data entry con personale operativo localmente: Integrazione all'attuale servizio.

Con la presente, Maggioli S.p.A., facendo seguito ad intese intercorse con codesta rispettabile Amministrazione Comunale è disponibile ad offrire il servizio in oggetto come segue:

Data Entry e back office con personale operativo localmente

L'attività di supporto al personale del CPL per le attività di data entry e back office verrà effettuata con nostro personale dislocato presso il CPL per un totale di 20 ore settimanali.

La risorsa sarà operativa entro 60 gg dal 01/01/2019 e fino al 31/03/2020.

Maggioli si occuperà direttamente della selezione delle risorse, da dislocare presso il CPL, che si occuperanno della gestione delle attività inerenti il processo sanzionatorio. Il personale verrà formato sia sulle procedure informatiche in uso, sia sulla normativa del C.d.S, inoltre sarà assunto in base alle vigenti norme in materia, ed inquadrato nel settore al quale appartiene il Gruppo Maggioli a completo ed esclusivo carico di quest'ultimo, senza alcun onere di qualsiasi tipo per l'Ente, ivi compresi eventuali maggiori o nuovi costi aziendali dipendenti da variazioni di contratti collettivi. Il personale dislocato presso il CPL sarà coordinato e supervisionato dal nostro staff tecnico che si occuperà del monitoraggio delle attività svolte e del rispetto delle tempistiche di esecuzione. Il nostro personale provvederà all'acquisizione di copia dei supporti cartacei relativi a preavvisi e verbali accertati dal CPL. L'attività di Data Entry avverrà direttamente sugli archivi del CPL pertanto i dati inseriti saranno disponibili in tempo reale agli operatori del CPL. Verranno inseriti anche i dati relativi alle ricevute di accredito dei pagamenti avvenuti attraverso il bollettino di c.c.p. intestato al Comune di Prova, allegato ai preavvisi ed ai verbali. I dati relativi ai pagamenti verranno comunicati al Gruppo Maggioli dal CPL in base ad accordi definiti.

Maggioli garantirà la presenza della propria risorsa on site per il numero di ore sopra indicato per le attività di Data Entry e Back Office in supporto al CPL. Non si assume alcuna responsabilità circa l'effettivo smaltimento di tutte le attività in quanto servizio di supporto al personale del CPL.

Offerta Economica

Per quanto attiene il presente servizio di **Data Entry e Back Office** effettuato presso i locali del Comando con scadenza pari all'attuale gestione 31/03/2020 si accorda un corrispettivo mensile di € 1.821 + IVA. In attesa di Vostro ambito riscontro, si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Santarcangelo di Romagna, 17/12/2018

Maggioli Spa



Maggioli SpA
via del Carro, 8
47022 Santarcangelo
di Romagna (RN)

tel. 0541 628111
fax 0541 622100
maggiolespa@maggioli.it
www.maggioli.it

iscritta al Registro delle Imprese
di Rimini • R.E.A. n. 218107
C.F. 06188300150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200
interamente versato



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto:

Angelo Bianchi, nato a Rimini (RN) il 07/10/1966 C.F. BNCNGL66R07H294D e residente Santarcangelo di Romagna (RN) Via S. Ferrari n. 13, in qualità di **Procuratore Speciale** della Società **Maggioli S.p.A** con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino n. 8 – iscritta al Registro delle Imprese della Romagna, Forlì-Cesena e Rimini al n. 06188330150, al R.E.A. di Rimini al n. 219107, C.F. 06188330150 e Partita IVA 02066400405; numero telefono 0541/628111 e numero fax 0541/622100, casella di posta elettronica maggiolispa@maggioli.it e PEC ufficio.gare@maggioli.legalmail.it

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché della decadenza dal beneficio ottenuto sulla base delle dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

- che la Società e tutti i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione della partecipazione alla gara;

- che i soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione e controllo e il socio di maggioranza sono i seguenti:

1. Legali Rappresentante/Amministratori:

- Legale Rappresentante e Amministratore Delegato: **Dott. PAOLO MAGGIOLI** Nato a Santarcangelo di Romagna (RN) il 28/01/1965 codice fiscale: MGGPLA65A28I304U residenza in Rimini (Prov. RN) CAP 47923 Viale delle Grazie n. 15;
- Amministratore delegato: **Dott.ssa AMALIA MAGGIOLI** Nata a Santarcangelo di Romagna (RN) il 04/11/1961 codice fiscale: MGGMLA61S44I304Q residenza in Rimini (Prov. RN) CAP 47921 Viale Baldini n. 1 int. 1;
- Amministratore delegato: **Dott.ssa CRISTINA MAGGIOLI** Nata a Santarcangelo di Romagna (RN) il 18/07/1963 codice fiscale: MGGCST63L58I304M residenza in Rimini (Prov. RN) CAP 47921 Viale Baldini 1 int 2;

2. Responsabile Tecnico: **ROTA UGO ROBERTO** nato a San Pellegrino Terme (BG) il 19/04/1963 C.F. RTOGBR63D19I079P residente in Peschiera del Garda (VR) Via Raimondo Vianello n. 4

3. Procuratori Speciali:

- **GIORGIO TUGNOLI**
nato a Bologna (BO) l'11 febbraio 1970 codice fiscale TGNGRG70B11A944I
(residente in Bologna (BO) via Francesco Petrarca 15)

Maggioli S.p.A.
via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

Tel. 0541 628111
Fax 0541 622100
maggiolispa@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al Registro Imprese c/o
la CCIAA della Romagna
Forlì-Cesena e Rimini
R.E.A. RN-219107
C.F. 06188330150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200,00
interamente versato



- **VICINI ROBERTO**
nato a Rimini (RN) il 17/08/1963 codice fiscale VCNRRT63M17H294E
(residente in Santarcangelo di Romagna (RN) via San Michele 7)
 - **ANGELO BIANCHI**
nato a Rimini (RN) il 7 ottobre 1966 codice fiscale BNCNGL66R07H294D
(residente in Santarcangelo di Romagna (RN) via Ferrari Severino 13)
 - **MAURO VILLA**
nato a Rimini (RN) il 19 ottobre 1963 codice fiscale VLLMRA63R19H294T
(residente in Riccione Viale Dante Alighieri n. 257)
 - **RENATA BARTOLINI**
nata a Sogliano al Rubicone (FC) il 24 settembre 1964 codice fiscale BRTRNT64P64I779V
(residente in Sogliano al Rubicone (FC) Via Trento Trieste n. 16 CAP 47030)
4. **Sindaci:**
- **PETRUCCI MARCO**
nato a Riccione (RN) il 28/02/1965, C.F. PTR MRC 65B28 H274R,
residente in Rimini (RN) Via Vittorio Bottego n.20/D CAP 47923
- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE
 - **FARNETI FRANCESCO**
nato a Rimini (RN) il 20/07/1979, C.F. FRN FNC 79L20 H294K,
residente in Rimini (RN) Viale Circonvallazione Meridionale n.84 CAP 47923
- SINDACO EFFETTIVO
 - **CONTI VALERIA**
nata a Roma (RM) il 13/12/1971, C.F. CNT VLR 71T53 H501I,
residente in Roma (RM) Via Antonio Bertoloni n. 3 CAP 00197
- SINDACO EFFETTIVO
 - **ANGELINI GIUSEPPINA**
nata a Rimini (RN) il 03/12/1967, C.F. NGLGPP67T43H294B,
residente in Rimini (RN) Via Asili Alessandro Baldini n. 16 int. 1 CAP 47921
SINDACO SUPPLENTE
 - **PIRANI SILVIA**
nata a Rimini (RN) il 04/04/1971, C.F. PRNSLV71D44H294V,
residente in Rimini (RN) Via Coriano, n. 43 CAP 47924
SINDACO SUPPLENTE
5. **Socio di Maggioranza impresa PACRI S.R.L. con sede in SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN), Via del Carpino n. 8, codice fiscale 03176840407, partita IVA 03176840407 composta da:**
- **DOTT. PAOLO MAGGIOLI**, in qualità di AMMINISTRATORE UNICO e SOCIO
 - **DOTT.SSA AMALIA MAGGIOLI**, in qualità di SOCIO
 - **DOTT.SSA CRISTINA MAGGIOLI**, in qualità di SOCIO

Maggioli S.P.A.
via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

Tel. 0541 628111
Fax 0541 622100
maggiolispa@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al Registro Imprese c/o
la CCIAA della Romagna
Forlì-Cesena e Rimini
R.E.A. RN-219107
C.F. 06188330150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200,00
interamente versato



- **SIG.RA NANNI ANNA MARIA**, nata a Rimini (RN) il 21/03/1939 e residente in Rimini (Prov. RN) CAP 47921 - Viale Dandolo n. 2, in qualità di USUFRUTTUARIA di una quota del valore nominale di Euro 21.174,00 del capitale sociale
- 6. componenti Organo di Vigilanza di cui al D.Lgs. 231/2001:**
- **Pozzi Riziero**, nato a Rimini (RN) il 09/08/1956, C.F. PZZRZR56M09H294O, residente in Rimini (RN) Via Paolo Marconi, n. 28, in qualità di **Presidente membro OdV** D.Lgs 231/2001, nominato in data 11/12/2017 fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2019;
 - **Paccassoni Beatrice**, nata a Rimini (RN) il 28/04/1970, C.F. PCCBRC70D68H294W, residente in Rimini (RN) Via Emilio Fattori, n. 26, in qualità di **membro OdV** D.Lgs 231/2001, nominato in data 11/12/2017 fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2019;
 - **Sarti Raffaella** nata a Rimini (RN) il 06/09/1976, C.F. SRTRFL76P46H294D, residente in Rimini (RN) in via Fontanaccia n. 10, in qualità di **membro OdV** D.Lgs 231/2001, nominato in data 11/12/2017 fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2019;
 - **Farneti Francesco**, nato a Rimini (RN) il 20/07/1979, C.F. FRN FNC 79L20 H294K, residente in Rimini (RN) Viale Circonvallazione Meridionale n.84, in qualità di **membro OdV** D.Lgs 231/2001, nominato in data 11/12/2017 fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2019

ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 c. 1:

che nei propri confronti e nei confronti dei suddetti soggetti non sussistono condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei reati previsti dal suddetto comma, lettere dalla a) alla g);

ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 c. 2:

che nei propri confronti e nei confronti dei suddetti soggetti e dei propri conviventi non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;

ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 c. 3:

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara sono cessati dalle cariche i seguenti soggetti:

- **Legale Rappresentante e Presidente del Consiglio di Amministrazione di Maggioli SpA: Dr. Manlio Maggioli**, nato a Santarcangelo di Romagna (RN) il 11/05/1931 codice fiscale: MGGMNL31E11I304U residenza in Rimini (Prov. RN) CAP 47921 - Viale Dandolo n. 2; cessato dalla carica con atto del 28/11/2018 (avente effetto giuridico a decorrere dal 29/11/2018);

e a seguito di fusione/acquisti ramo d'azienda:

A. fusione dell'impresa Diritto.it con sede in Ragusa (RG) Via del Salice n. 105 con codice fiscale e Partita

Maggioli S.P.A.
via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

Tel. 0541 628111
Fax 0541 622100
maggiolispa@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al Registro Imprese c/o
la CCIAA della Romagna
Forlì-Cesena e Rimini
R.E.A. RN-219107
C.F. 06188330150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200,00
interamente versato



IVA n. 01214650887 per incorporazione nella Società Maggioli SpA, con atto del 24/01/2017 (avente effetto giuridico a decorrere dal 01/02/2017) a tale data risultano i seguenti soggetti (equiparati ai soggetti cessati ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 163/2006):

1. Paolo Maggioli, nato a Santarcangelo di Romagna (RN) il 28/01/1965 C.F. MGGPLA65A28I304U, residente in Rimini (RN) Via del Grazie, n. 15, in qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE in carica dal 05/05/2014;
2. Giorgio Tugnoli nato a Bologna (BO) l'11/02/1970 C.F. TGNGRG70B11A944I, residente in Bologna (BO) Via Francesco Petrarca n. 15, in qualità di AMMINISTRATORE DELEGATO, nominato in data 05/05/2014;
3. Giulio Ottaviano nato a Ragusa (RG) l'11/02/1966 C.F. TTVGLI66B11H163Z I, residente in Ragusa (RG) Via Giovanni Alfredo Cesareo n. 41, in qualità di AMMINISTRATORE DELEGATO nominato in data 05/05/2014;

B. fusione dell'impresa "B I T SRL" con sede in Cosenza (CS) via Trento 6 codice fiscale e Partita IVA n. 00491890786 per incorporazione nella Società Maggioli SpA, con atto del 18/12/2017 (avente effetto giuridico a decorrere dal 01/01/2018) a tale data risultano i seguenti soggetti (equiparati ai soggetti cessati ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 163/2006):

1. Vittorio Catanzaro, nato a Cosenza (CS) il 02/09/1951 C.F. CTNVTR51P02D086P, residente in Milano (MI) Viale Brioschi, n. 42, in qualità di AMMINISTRATORE DELEGATO in carica dal 09/05/2014;
2. Paolo Maggioli, nato a Santarcangelo di Romagna (RN) il 28/01/1965 C.F. MGGPLA65A28I304U, residente in Rimini (RN) Via del Grazie, n. 15, in qualità di PRESIDENTE in carica dal 09/05/2014.

per i quali, **per quanto risulta al sottoscritto dichiara:**

che **non** sussistono le situazioni previste dall'art. 80, comma 1, D.Lgs n. 50/2016 e cioè sentenze di condanna passate in giudicato ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;

ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 c. 4:

che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;

ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 c. 5:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
- b) che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
- c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- d) di non aver determinato con la propria partecipazione una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile

Maggioli S.P.A.
via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

Tel. 0541 628111
Fax 0541 622100
maggiolispa@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al Registro Imprese c/o
la CCAA della Romagna
Forlì-Cesena e Rimini
R.E.A. RN-219107
C.F. 06188330150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200,00
interamente versato



- e) di non aver dato luogo ad una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, di cui all'articolo 67 del D. Lgs. 50/2016 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) di non essere iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) che nei propri confronti non risulta iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) di non essere incorso nella violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l) che il sottoscritto e i suddetti soggetti non sono stati vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;
- m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 c. 12:

di non aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto;

- che non sussistono a proprio carico e a carico dei suddetti soggetti condanne per le quali il sottoscritto abbia beneficiato della non menzione;

DICHIARA INOLTRE

che non sussistono le condizioni ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

Il sottoscritto, preso atto di quanto disposto dal GDPR 2016/679, avendo preso visione, ai sensi dell'art. 13, dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali, con la sottoscrizione della presente esprime liberamente il proprio consenso al trattamento dei dati in Vostro possesso per le finalità inerenti le attività contrattuali e tutti gli adempimenti connessi.

Maggioli S.P.A.
via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

Tel. 0541 628111
Fax 0541 622100
maggiolispa@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al Registro Imprese c/o
la CCIAA della Romagna
Forlì-Cesena e Rimini
R.E.A. RN-219107
C.F. 08188330150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200,00
interamente versato



Santarcangelo di Romagna, li 21/12/2018

Maggioli S.p.A.
Il Procuratore Speciale
Angelo Bianchi
Firmata digitalmente

Allegati: Copia documento di identità del sottoscritto dichiarante.

Maggioli S.P.A.
via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

Tel. 0541 628111
Fax 0541 622100
maggioisp@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al Registro Imprese c/o
la CCIAA della Romagna
Forlì-Cesena e Rimini
R.E.A. RN-219107
C.F. 06188330150
P. IVA 02066400405

Capitale sociale:
Euro 2.215.200,00
interamente versato

Repertorio n. 39805

Raccolta n. 19257

PROCURA SPECIALE E REVOCA

L'anno duemiladiciotto il giorno venti del mese di febbraio

20 febbraio 2018

In Santarcangelo di Romagna, Via Del Carpino n.8.

Il sottoscritto:

- **MAGGIOLI PAOLO**, nato a Santarcangelo di Romagna il 28 gennaio 1965, domiciliato per la carica presso la sede sociale, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Amministratore Delegato e quindi legale rappresentante della società per azioni di nazionalità italiana e costituita in Italia denominata "**MAGGIOLI S.P.A.**" con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, capitale sociale Euro 2.215.200,00 (duemilioniduecentoquindicimiladuecento) interamente versato, iscritta presso il Registro delle Imprese della Romagna Forlì-Cesena e Rimini con il Codice Fiscale 06188330150, iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107, Partita IVA 02066400405, in forza dei poteri conferitigli con delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 novembre 2016,

con il presente atto nomina e costituisce Direttore della Business Unit Informatica e Service con i compiti di coordinare le attività della Divisione, sovrintenderne la gestione promuovendone lo sviluppo economico il signor:

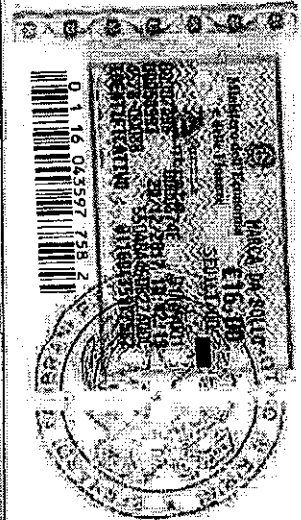
- **BIANCHI ANGELO**, nato a Rimini il 7 ottobre 1966, residente in Santarcangelo di Romagna Via Ferrar Severino n.13, codice fiscale: BNC NGL 66R07 H294D, affinché, in nome e per conto della società mandante, possa:

1 - Rappresentare la Società nei rapporti con clienti, fornitori e agenti.
2 - Rappresentare la Società nei rapporti con qualsiasi ente pubblico e innanzi a qualsiasi ufficio della Pubblica Amministrazione (centrale e locale), ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo, Ministeri, uffici regionali, provinciali e comunali, compresi gli uffici comunali preposti all'amministrazione, gestione e riscossione dei tributi locali, Camera di Commercio e Registro delle Imprese, Agenzia delle Entrate, Uffici IVA e uffici tecnici erariali.

3 - Predisporre, sottoscrivere e presentare tutte le necessarie comunicazioni, dichiarazioni e denunce presso Camera di Commercio e Registro delle Imprese, Agenzia delle Entrate e Uffici IVA, ovvero altri enti pubblici, al fine di dar corso a tutti gli adempimenti previsti da leggi, regolamenti, ivi inclusi gli adempimenti volti ad ottenere o rinnovare concessioni, licenze e autorizzazioni, permessi, registrazioni e certificati, nonché per qualsiasi altra attività necessaria funzionale ed accessoria al conseguimento dell'oggetto sociale; presentare domande, istanze e ricorsi e compiere comunque in nome e per conto della Società ogni attività necessaria o opportuna per la tutela dell'interesse sociale nei rapporti con gli enti pubblici dando corso ad ogni formalità e incombenza normativamente richiesta in tale ambito, redigendo e firmando tutta la corrispondenza della Società e ogni documento connesso ai poteri conferiti.

4 - Compiere presso Ferrovie dello Stato Italiano S.p.A. e tutte le società del gruppo, Poste Italiane S.p.A. e tutte le società del gruppo, nonché presso le imprese di trasporto e spedizione in genere, qualsiasi operazione e formalità connessa con la spedizione, lo svincolo e il ritiro di merci, valori, plichi, pacchi, effetti, lettere anche raccomandate e assicurate, con facoltà di conferire delega ad incaricati per lo svolgimento di tutte le predette operazioni e delle formalità alle stesse connesse.

5 - Concorrere a gare d'appalto con e senza bando e partecipare a procedure per l'affidamento diretto, anche con ricorso a strumenti elettronici quali in mercato elettronico o strumenti telematici, presso aziende private o presso enti pubblici gover-



nativi, regionali o locali o presso ogni altra pubblica amministrazione, a firma sin-

gola con riguardo a gare di valore non superiore ad Euro 2.000.000,00 (duemilioni) e a firma congiunta con l'Amministratore Delegato per gare di valore superiore: ==

- compiere a tal fine tutti gli atti necessari ai fini della partecipazione (sia alla gara sia alla procedura), sottoscrivendo tutta la documentazione richiesta, ivi compresi l'offerta tecnica e l'offerta economica, il regolamento interno dell'associazione temporanea d'impresa nel caso in cui la Società partecipi alla gara in associazione temporanea d'impresa costituita o costituenda; =====

- stabilire i termini e le modalità delle forniture di beni e servizi, presentare, modificare o ritirare offerte, costituire depositi e garanzie, svincolare depositi rilasciando relativa quietanza; =====

- sottoscrivere, in caso di aggiudicazione i relativi contratti/capitolati nonché ogni altro documento e/o atto inerente e/o conseguente e/o connesso, ivi incluse le dichiarazioni di conformità del software alla normativa vigente, e adempiere tutte le obbligazioni dallo stesso derivanti inerenti e/o conseguenti, dando corso a tutte le necessarie formalità ivi compresa quella di costituire depositi e garanzie, svincolare depositi rilasciando relativa quietanza. =====

6 - Rappresentare la Società nell'atto per la costituzione di raggruppamenti temporanei d'impresa ovvero nel mandato speciale collettivo gratuito con rappresentanza, sottoscrivendo il relativo contratto e/o atto notarile. =====

7 - Negoziare, sottoscrivere con tutte le clausole opportune, modificare, cedere e risolvere i contratti di seguito indicati, a firma singola purché non comportino impegni di spesa superiori a Euro 100.000,00 (centomila) per singolo contratto, e a firma congiunta con l'Amministratore Delegato per importi superiori: =====

- contratti di acquisto e di vendita di prodotti da commercializzare, =====

- contratti di acquisto di beni strumentali al business della Società e di materiali di consumo, ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo, forniture e allestimenti per uffici, strumentazioni e attrezzature, che non siano acquistati a livello centralizzato per tutte le Business Units, =====

- contratti di acquisto di licenze software e hardware. =====

8 - Negoziare, sottoscrivere con tutte le clausole opportune, modificare, cedere e risolvere i contratti di seguito indicati, a firma singola purché non comportino impegni di spesa superiori a Euro 50.000,00 (cinquantamila) per singolo contratto, e a firma congiunta con l'Amministratore Delegato per importi superiori: =====

- contratti di manutenzione software e hardware, =====

- contratti di collaborazione e consulenza, con persone fisiche o giuridiche, =====

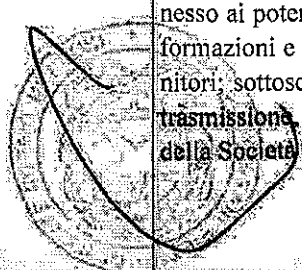
- contratti d'opera e contratti d'opera intellettuale. =====

9 - Esigere e quietanzare somme, crediti, frutti, interessi dovuti alla Società per qualsiasi titolo o causa. =====

10 - Riscuotere e svincolare somme dovute alla Società a qualsiasi titolo o causa, da enti privati o pubblici, ivi incluse le amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, dalla Cassa Depositi e Prestiti. =====

11 - Sottoscrivere il modello relativo al "Conto della Gestione dell'Agente Contabile". =====

12 - Firmare e tenere tutta la corrispondenza della Società e ogni documento connesso ai poteri conferiti, inclusa la fatturazione; sottoscrivere richieste di notizie informative e documenti, richieste di chiarimenti e solleciti relativi ad offerte di fornitori; sottoscrivere lettere di carattere informativo, interlocutorio, di sollecito e di trasmissione, nonché ogni altro documento che richieda l'apposizione della firma della Società e che riguardi affari compresi nei limiti dei poteri ivi delegati. =====



13 - Nominare e revocare procuratori speciali e/o mandatari limitatamente ai poteri conferiti in relazione alla sottoscrizione di contratti con enti pubblici e privati, nel rispetto dei limiti di valore ivi indicati.

Il nominato procuratore dovrà comunque esercitare i poteri elencati nel rispetto delle procedure interne, dei flussi autorizzativi definiti dalle funzioni aziendali preposte, nonché attenendosi ai principi comportamentali ricompresi del Codice Etico e nel Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 della Società.

In aggiunta a quanto precede, il nominato procuratore dovrà riferire all'Amministratore Delegato, con periodicità semestrale, sul generale andamento della gestione della Business Unit e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo economico, patrimoniale e finanziario, effettuate in nome e per conto della Società nell'esercizio dei poteri conferiti.

Con il presente atto viene altresì revocata, con effetto dal 1 (uno) marzo 2018 (duemiladiciotto) la procura speciale autenticata nelle firme dal Dott. Pietro Bernardi Fabbrani, Notaio in Rimini, in data 25 febbraio 2015, Rep. 35900/16586, registrata all'Agenzia delle Entrate di Rimini in data 27/02/2015 al n. 1845 serie 1t, depositata presso il Registro delle Imprese di Rimini in data 26 febbraio 2015.

La presente procura viene conferita a titolo gratuito fino alla revoca o dimissioni. Il tutto con promessa di rato e valido e senza obbligo di ratifica o conferma ma con obbligo di rendiconto.

F.TO PAOLO MAGGIOLI.

Repertorio n. 39805

Raccolta n. 19257

AUTENTICA DI FIRMA

REPUBBLICA ITALIANA

Io sottoscritto Pietro Bernardi Fabbrani, notaio in Rimini iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Forlì e Rimini,

certifico

che il signor:

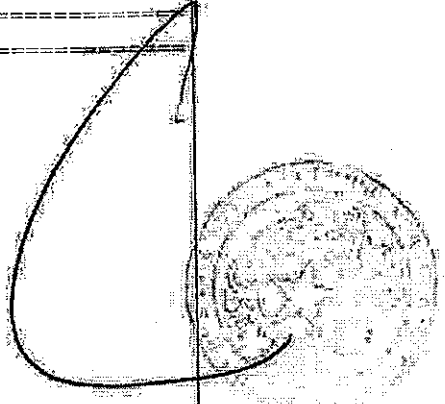
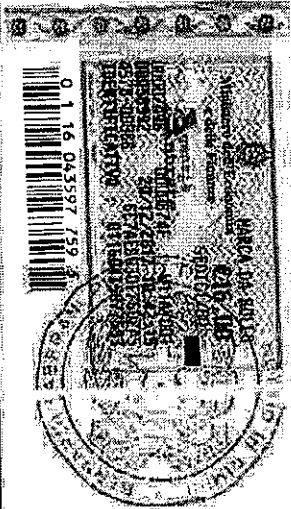
- MAGGIOLI PAOLO, nato a Santarcangelo di Romagna il 28 gennaio 1965, domiciliato per la carica presso la sede sociale, quale Amministratore Delegato e quindi legale rappresentante della società per azioni di nazionalità italiana e costituita in Italia denominata "MAGGIOLI S.P.A." con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, della cui identità personale, qualifica e poteri, io Notaio sono certo, previa lettura effettuata da me notaio, ha sottoscritto alla mia presenza il presente atto.

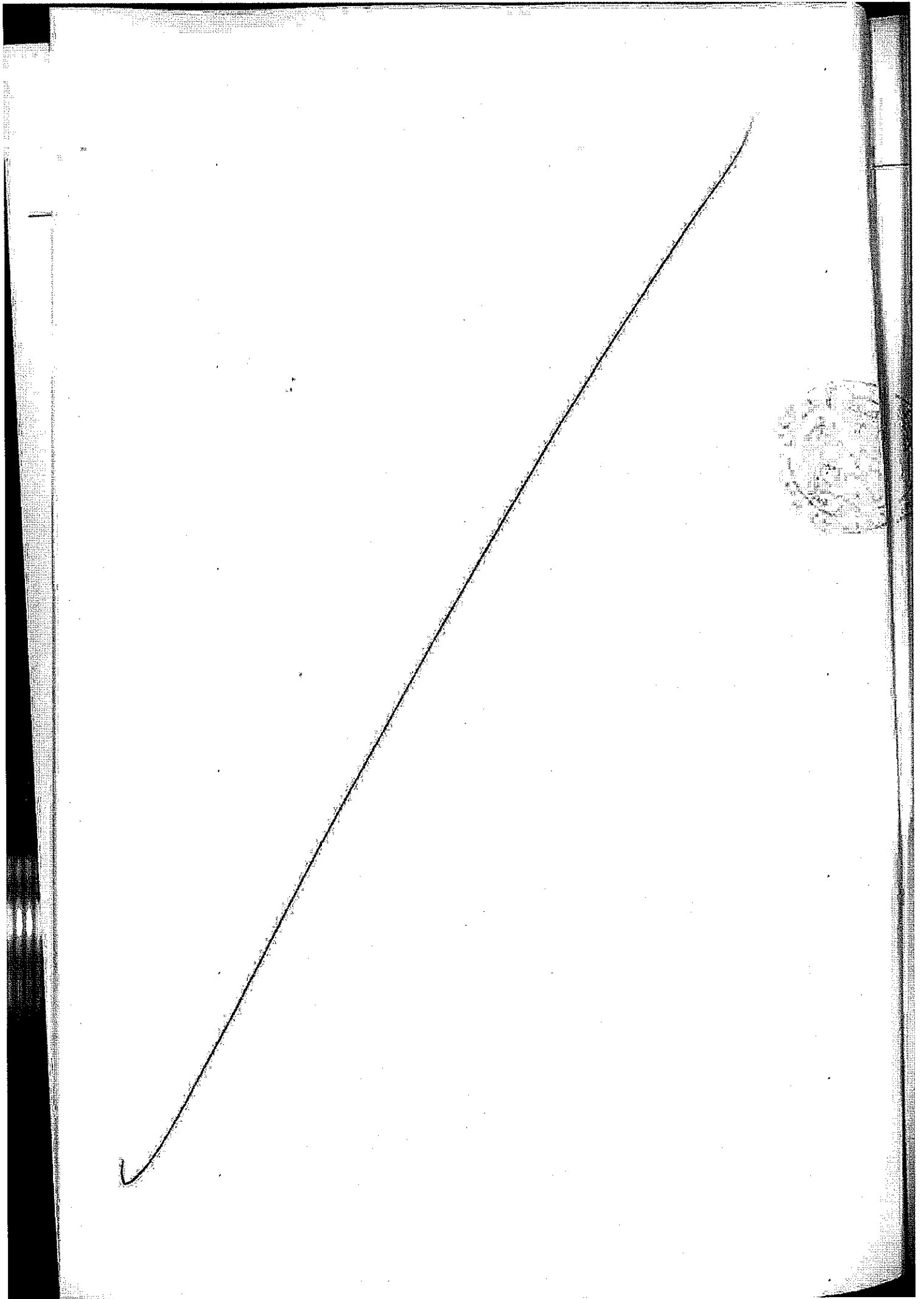
LUOGO: Santarcangelo di Romagna, Via Del Carpino n.8

DATA: venti febbraio duemiladiciotto

20 febbraio 2018

F.TO PIETRO BERNARDI FABBRANI NOTAIO.





COPIA

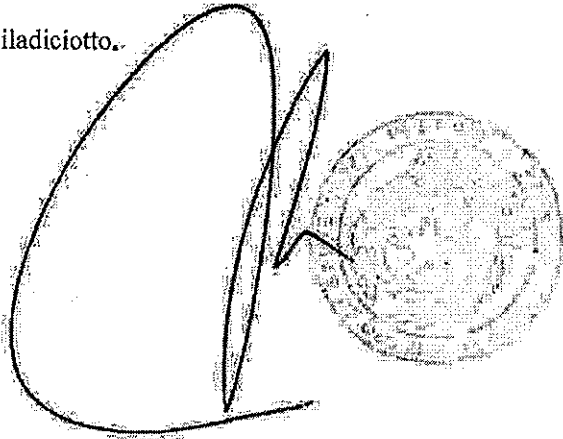
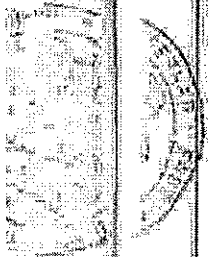
dell'atto autentificato dal dottor Pietro Bernardi Fabbrani notaio in Rimini rep.
39805/19257 registrato all'Agenzia delle Entrate di Rimini in data 23 febbraio 2018
al numero 1780/1T, depositato presso il Registro delle Imprese della
Romagna-Forlì-Cesena e Rimini in data 1° marzo 2018

§ * § * §

Copia conforme all'originale, scritta su due fogli.

In bollo ai sensi di legge.

Rimini, li cinque marzo duemiladiciotto.

A large, stylized handwritten signature in black ink is written over a circular notary seal. The seal is embossed and contains text, likely the name of the notary and the office. The signature is written in a cursive, somewhat abstract style.A faint, circular notary seal is visible on the left margin of the document, partially cut off by the edge of the page. It appears to be the same seal as the one in the center, but much less distinct.